

УТВЕРЖДАЮ

ИО Главы администрации
поселения Сосенское

Тараканова
И.Ю. Тараканова



Приложение 1
к постановлению администрации
поселения Сосенское
№ 01-09-86/8 от 18.12.2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дом культуры Коммунарка»
(полное наименование бюджетного учреждения)

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов
(отчетный период)

ЧАСТЬ I. Муниципальное задание на оказание муниципальной услуги (работы)

1) 1. Наименование муниципальной услуги (работы) :

- Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

Реестровый номер ведомственного перечня: 459580000133830310507025100000000000004103101

2. Потребители муниципальной услуги (работы):

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги (работы):

3.1. Показатели качества муниципальной услуги (работы) :

Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Значения показателей качества муниципальной услуги		
	Наименование показателя	Код	Очередной финансовый 2019 год	Плановый финансовый 2020 год	Плановый финансовый 2021 год
1	2	3	6	7	8
1. Наличие обоснованных жалоб	единица	642	0	0	0
2. Уровень удовлетворенности пользователей качеством услуги (работы)	процент	744	100	100	100

3.2. Объемы оказания муниципальной услуги (работы) в разрезе по годам:

Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Значения показателей объема муниципальной услуги (работы)		
	наименование	Код	Очередной финансовый 2019 год	Плановый финансовый 2020 год	Плановый финансовый 2021 год
1	2		5	6	7
1. Направление жанра творческих коллективов	единица	642	6	6	6
2. Количество клубных формирований	единица	642	21	21	21
3. Количество групп	единица	642	42	43	43
4. Число участников	человек	792	545	550	550

2) 1. Наименование муниципальной услуги (работы) :

- Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Реестровый номер ведомственного перечня: 459580000133830310507061100100000000008103101

2. Потребители муниципальной услуги (работы):

Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги (работы):

3.1. Показатели качества муниципальной услуги (работы) :

Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Значения показателей качества муниципальной услуги		
	Наименование показателя	Код	Очередной финансовый 2019 год	Плановый финансовый 2020 год	Плановый финансовый 2021 год
1	2	3	6	7	8
3. Наличие обоснованных жалоб	единица	642	0	0	0
4. Уровень удовлетворенности пользователей качеством услуги (работы)	процент	744	100	100	100

3.3. Объемы оказания муниципальной услуги (работы) в разрезе по годам:

Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Значения показателей объема муниципальной услуги (работы)		
	наименование	Код	Очередной финансовый 2019 год	Плановый финансовый 2020 год	Плановый финансовый 2021 год
1	2		5	6	7
1. Число участников	человек	792	18348	18700	18700
2. Проведение плановых культурно - досуговых мероприятий	единица	642	114	120	120

3. Порядок оказания муниципальной услуги (работы)

Услуги оказываются в соответствии с заявлением потребителя, режимом работы Учреждения, расписанием занятий в клубных формированиях и кружках при наличии документов, регламентирующих деятельность Учреждения (Устав, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, планы работы клубных формирований и кружков, приказ директора Учреждения «Об утверждении перечня бюджетных клубных формирований на творческий сезон»)

Информационное сопровождение деятельности Учреждения посредством информационных стендов (сведения о работе клубных формирований и кружков, требования к получателю услуг, порядок работы с обращениями и жалобами), через сайт Учреждения (адрес сайта: <http://dk-kommunarka.ru>), посредством социальных сетей (представлено в 3-х социальных сетях: VKontakte, Facebook, Instagram), а также через сайт Администрации поселения Сосенское (адрес сайта: <http://sosenskoe-omsu.ru>) и сайт Префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов (адрес сайта: <http://tinao.mos.ru>).

Для зачисления в клубное формирование потребителям услуг необходимо предоставить следующие документы:

- Заявление (заявление от родителей);
- Согласие на обработку персональных данных.

Муниципальные услуги оказываются при наличии соответствующих помещений. Клубные формирования и кружки должны быть укомплектованы инвентарем, сценическими костюмами и реквизитом в соответствии с направлением своей деятельности. В помещениях должны быть созданы условия для занимающихся в клубных формированиях и кружках, для проведения культурно-массовых мероприятий. Помещения должны соответствовать санитарно-гигиеническим нормам.

В течение года проводятся культурно-массовые, досуговые мероприятия и программы следующих форм: концертные программы, тематические и развлекательные программы, квесты, игровые программы, цирковые представления, шоу-представления, спектакли, мастер-классы, интерактивные программы с анимацией, вечера - встреча, литературно-музыкальные гостиные, выставки, фотовыставки, конкурсы. Мероприятия проводятся во внутренних помещениях Учреждения, а также на прилегающей уличной территории.

4. Перечень нормативно-правовых актов, документов, регламентирующих порядок оказания муниципальной услуги:

- Гражданский Кодекс РФ, Бюджетный Кодекс РФ.
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
- Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Закон Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 07.02.1992 № 230-1 «О защите прав потребителей».
- Закон города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»
- Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ №229 от 25.05.2006г. «Об утверждении методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества»
- Решение Коллегии Министерства культуры РФ №10 от 29.05.2002г. «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»
- Устав поселения Сосенское
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры Коммунарка»

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) физическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание в пределах муниципального задания на платной основе:

Не предусмотрено.

ЧАСТЬ II. Муниципальное задание на выполнение муниципальной работы (за счет средств субсидии на иные цели)

1. Наименование муниципальной работы:

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории поселения Сосенское

2. Показатели результата выполнения муниципальной работы в разрезе по годам:

Содержание работы	Наименование показателя результатов работы	Единица измерения по ОКЕИ		Значения показателей объема муниципальной услуги (работы)		
		наименование	Код	Очередной финансовый 2019 год	Плановый финансовый 2020 год	Плановый финансовый 2021 год
1	2	3	4	7	8	9
Проведение культурно-массовых мероприятий на территории поселения Сосенское	Количество культурно-массовых мероприятий на территории поселения	единица	642	45	45	45
	Количество участников в культурно-массовых мероприятиях на территории поселения	единица	642	11440	11550	11700

3. Перечень нормативно-правовых актов, документов, регламентирующих порядок выполнения муниципальной работы:

- Гражданский Кодекс РФ, Бюджетный Кодекс РФ.
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
- Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Закон города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве».
- Устав поселения Сосенское.
- Документы, регламентирующие деятельность МБУК «Дом культуры Коммунарка» (Устав, правила внутреннего трудового распорядка, положения, приказы руководителя)

**ЧАСТЬ III. Общие требования к выполнению муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

1. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы):

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Информация у входа в здание	- Наименование учреждения, оказываемого услугу (работу).	По мере изменения данных
2.	Информация в сети Интернет	На официальном сайте МБУК «Дом культуры Коммунарка» размещается общая информация об учреждении: - контактная информация; - полный перечень оказываемых муниципальных услуг (работ); - информация о режиме работы учреждения; - информация о проводимых культурно-массовых мероприятиях.	По мере изменения данных
3.	Информация на информационных стендах (внутри здания)	- копии учредительных документов, контактная информация; - полный перечень оказываемых муниципальных услуг; - расписание занятий клубных формирований; - информация о режиме работы учреждения; - информация о проводимых культурно- массовых мероприятиях.	По мере изменения данных
4.	Информация на афишах и баннерах	- информация о проводимых культурно-массовых мероприятиях.	По мере изменения данных

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3

Выездная тематическая проверка	по мере необходимости	Администрация поселения Сосенское
Камеральная проверка	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	
Анализ обращений и жалоб граждан	по мере поступления жалоб	

3. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. При фактическом исполнении задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или с качеством, не соответствующим установленному заданию или требованиям к соответствующим услугам, Учредитель вправе сократить объем субсидий или потребовать частичного или полного возврата предоставленных учреждению субсидий.
2. В случае нарушения сроков предоставления финансовой и документальной отчетности, невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием, не достижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых работ, установленных муниципальным заданием, Учредитель вправе сократить объем субсидий.
3. При фактическом исполнении задания в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, повлекшего увеличение расходов учреждения, объем субсидий не увеличивается до принятия Учредителем решения об изменении муниципального задания и внесения необходимых изменений в действующие нормативные акты.

4. Основания для приостановления или досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- Ликвидация учреждения.
- Реорганизация учреждения.
- Муниципальное учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение муниципального задания.

5. Срок действия муниципального задания: с 1 января 2019 года по 31 декабря 2021 года.

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

6.1. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: